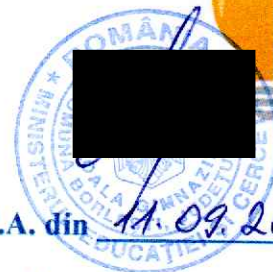


Nr. 1456/14.09.2026



Aprobată în C.A. din 14.09.2026

Procedură Concurs de selecție

beneficiari mobilități de învățare Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) din cadrul proiectului de Acreditare Erasmus+

Apelul 2026-1-RO01-KA121-SCH-000430780

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI/ REVIZIEI

Ediția/ Revizia	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Ediția 1	Elaborat	Prof. Constantin Cristinel	Responsabil CEAC	07.09.2026	
	Verificat	Prof. Căliman Roxana	Membru CEAC	07.09.2026	
	Aprobat	Prof. Olteanu Dan - George	Director	07.09.2026	

Notă: Acest document conține informații care sunt proprietatea Școlii Gimnaziale "Ioan Grigore Teodorescu" Ruseni și este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiare, microfilmare etc) este interzisă fără acordul scris al Directorului Școlii Gimnaziale, Comuna Borlești.



Procedură Concurs de selecție
beneficiari mobilități de învățare Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH) din cadrul
proiectului de Acreditare Erasmus+
Apelul 2026-1-RO01-KA121-SCH-000430780

1. OBIECTIVE INSTITUȚIONALE PROPUSE SPRE ÎNDEPLINIRE
PRIN INTERNAȚIONALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ȘCOLARE

- O1. Îmbunătățirea competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin participarea la cursurile de formare oferite de programul Erasmus+ pe perioada acreditării.
- O2. Îmbunătățirea conținutului educațional prin intermediul diversificării metodelor utilizate în cadrul orelor de curs, cu ajutorul cunoștințelor dobândite prin participarea la proiectul Erasmus+.
- O3. Îmbunătățirea strategiilor de motivare a elevilor pentru prioritizarea educației prin implicarea în activități și în proiecte cu alte instituții educaționale europene.
- O4. Creșterea capacității de implicare în proiecte europene prin intermediul programului Erasmus+.
- O5. Valorificarea crescută a bazei materiale și a bazei tehnologice cu ajutorul cunoștințelor dobândite în cadrul proiectului.

2. ACTIVITĂȚI DE MOBILITATE PROPUSE PENTRU ANUL
ȘCOLAR 2026-2027.

2.1 Mobilități ale elevilor

ME1. Mobilitate de grup a elevilor, 5 zile de activitate, 14 participanți împreună cu 2 profesori însoțitori, Grecia, Salonic, perioadă 19-23.10.2026.

ME2. Mobilitate de grup a elevilor, 5 zile de activitate, 14 participanți împreună cu 2 profesori însoțitori, Istanbul, Turcia, perioadă 19-23.10.2026.

5. PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR ELEVI LA
MOBILITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE

Elevii care vor face parte din echipa de lucru a proiectului, și-au manifestat în prealabil dorința de a lua parte la proiect. Grupul țintă va fi selectat din Școala Gimnazială "Ioan Grigore



Teodorescu" Ruseni conform criteriilor descrise în formularul de candidatură și în prezenta procedură. Selectarea grupurilor de elevi care vor participa la mobilități se va face pe baza criteriilor stabilite de echipa de proiect și anunțate în prealabil elevilor.

Termen de înscriere **22.09.2026**

Data selecției **25.09.2026**

5.1 Criterii de eligibilitate

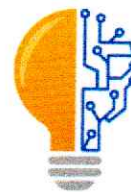
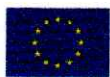
- Participantul trebuie să fie elev la Școala Gimnazială "Ioan Grigore Teodorescu" Ruseni.
- Elevul trebuie să aibă acordul părintelui cu privire la deplasările în străinătate precum și referitor la participarea la activitățile de proiect.
- Candidatul trebuie să aibă dosarul complet și corect întocmit.

5.2 Criterii de selecție

- Respectarea termenului de înscriere a candidaților. Acest criteriu se va puncta cu Admis sau Respins.
- Rezultate bune la învățătură, media generală peste 8.50 sau calificativul foarte bine, pentru elevii clasei a V-a, în anul școlar anterior înscrierii.
- **Media 10 (zece)/ calificativul foarte bine, la purtare și maxim 10 absențe nemotivate/an.**
- Disponibilitatea și angajamentul de participare la toate activitățile proiectului (informare, pregătire, consiliere, diseminare).
- Motivația candidatului exprimată prin scrisoarea de intenție.
- Participantul trebuie să cunoască limba engleză la nivel european minim A2 (interviu).
- Participări la activități extrașcolare

5.3 Conținutul dosarului de candidatură

- Cerere de înscriere
- Copie xerox după cartea de identitate/certificat de naștere;
- Curriculum vitae redactat în limba engleză;
- Scrisoare de intenție semnată de candidat care prezintă motivația candidatului de a participa la proiect, calitățile personale și ce îl recomandă pentru selectarea în grupul țintă al proiectului;
- Angajament de disponibilitate față de activitățile proiectului (Anexa)
- Acord părinți pentru participarea la activitățile proiectului (Anexa)



- **Adeverință din care să reiasă situația la învățătură și disciplină pentru anul școlar 2025/2026 (media anuală generală, media la purtare și numărul de absențe nemotivate).**
- **Recomandarea profesorului diriginte, din care să reiasă calitățile ce-l recomandă pentru participarea la proiect.**
- **Adeverință medicală de la medicul de familie, semnată și ștampilată de acesta, care să ateste că elevul nu suferă de boli cronice și că este apt din punct de vedere medical pentru deplasările din cadrul proiectului.**
- **Declarație de consimțământ privind folosirea datelor personale cuprinsă în Anexa;**
Notă: Depunerea dosarelor de candidatură se realizează de către elevi la secretariatul unității de învățământ, în perioada aprobată înscrierii.

5.4 Probele concursului de selecție și ponderea în rezultatul final-elevi:

- Proba de evaluare orală la limba engleza, prezentarea unei teme la alegere – eseu/ppt/canva (experiențe Erasmus, protecția mediului) în limba engleză - prezentare liberă (40%);
- Evaluarea portofoliului individual – (30%);
- Evaluarea scrisorii de motivație (20%);
- Scrisoare de recomandare - aprecierea profesorului diriginte al clasei (10%).

PUNCTAJUL MINIM DE PROMOVARE A SELECTIEI ESTE DE 60 PUNCTE.

Nota: Departajarea elevilor se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. În cazul în care doi candidați au punctaje egale, se va lua în calcul cel mai mare punctaj la testarea lingvistică și, dacă egalitatea se menține, cel mai mare punctaj la prezentarea portofoliului.

Elevii participanți au obligația să respecte programul de lucru care va fi stabilit de echipa de proiect atât pentru realizarea activităților locale cât și a celor aferente mobilităților.

Elevii participanți au obligația să se implice activ în procesul de diseminare și valorizare a experienței dobândite în cadrul proiectului.

5.5 Comisia de selecție

Comisia de selecție va fi stabilită de directorul unității de învățământ, prin decizie internă astfel încât să fie evitat conflictul de interese, aprobată în C.A.

(1) Componenta Comisiei de selecție

Președinte: Directorul unității de învățământ



Erasmus+

Scoala Gimnaziala, comuna Borlesti pentru Școala
"Ioan Grigore Teodorescu" Ruseni
Ruseni, com. Borlesti, Romania
Telefon/Fax: +40 233 296 879
scoala_ruseni@yahoo.com
<https://www.scoalaruseni.ro/>
Acreditare Erasmus+
2021-1-R001-KA120-SCH-000045625



Membri: Membru în Consiliul de administrație / Profesor coordonator nominalizat în formularul de aplicație / Profesor cu specializarea limba și literatura engleză cu experiență în cadrul proiectelor Erasmus+ , Profesori cu experiență în cadrul proiectului Erasmus.

Secretar: secretarul unitatii de învățământ sau un cadru didactic.

(2) Atribuții ale comisiei de selecție:

- informarea elevilor interesați de proiect;
- preluarea dosarelor de la secretariatul școlii;
- evaluarea dosarelor candidaților pe baza criteriilor de selecție stabilite;
- stabilirea candidaților admiși în ordinea punctajelor;
- anunțarea rezultatelor procesului de selecție;
- întocmirea rapoartelor și a proceselor verbale;

Eventualele contestații se rezolvă de către comisia de analiză a candidaturilor în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

3. ACTIVITĂȚI DE MOBILITATE PROPUSE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027 cadre didactice.

2.2 Mobilități personal din școală

MP1. Staff job shadowing, 5 zile de activitate, 2 participanti, Grecia ,Salonic, perioada 19-23.10.2026.

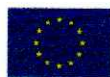
MP2. Staff job shadowing, 5 zile de activitate, 3 participanti, Turcia ,Istanbul, perioada 19-23.10.2026.

MP3. Cursuri de formare, 5 zile de activitate, 1 participant, Turcia ,Istanbul, perioada 19-23.10.2026.

Perioadele de mobilitate și locațiile de formare pot fi schimbate la inițiativa formatorilor sau a echipei de proiect. Nu se schimbă tematica de formare.

GRUP TINTĂ - cursuri de formare și mobilități de Job Shadowing:

- Participarea profesorilor debutanți la cursuri de formare si Job Shadowing
- Participarea profesorilor care nu au mai beneficiat de mobilități de formare Erasmus+ , la cursuri de formare și Job Shadowing.



3. DOCUMENTE DE CANDIDATURĂ PROFESORI

- a. Formular de candidatură – documentul trebuie completat de pe pagina de selecție a proiectului sau direct la <https://forms.gle/8E1518qnvEZvMZQG9> . Acesta se completează electronic (cu excepția rubricilor de certificare – semnătură participant, locul și data semnării).
- b. Curriculum Vitae Europass - informații referitoare la acest document se pot găsi la <https://europa.eu/europass/ro/create-europass-cv> iar platforma de creare și editare online a acestuia poate fi accesată la <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/profile-wizard?lang=ro>
- c. Rezultatele testării cunoștințelor de limbă engleză – platforma de testare poate fi accesată la <http://www.examenglish.com/leveltest/>. Sunt necesare rezultatele de la ambele probe (gramatică și înțelegere) salvat print screen sau PDF și o declarație pe proprie răspundere prin care solicitantul atestă autenticitatea parcurgerii probelor lingvistice. Cunoștințele lingvistice trebuie să fie minim B1.



4. PROCEDURA DE SELECȚIE A PERSONALULUI ȘCOLII LA MOBILITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE

Participarea la o mobilitate de formare finanțată în cadrul acestui proiect presupune parcurgerea de către solicitanți a unei proceduri de selecție.

a. Conținutul dosarului de candidatură

Dosarul de candidatură reprezintă cele trei tipuri de documente enumerate la punctul 3 din prezentul document. Lipsa oricărui tip de document din acest dosar duce la respingerea cererii de candidatură. Dosarul trebuie trimis în format electronic (vezi explicațiile din Ghidul candidatului) și în format imprimat, la secretariatul din Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni, cu înregistrare în registrul de intrări/ieșiri al școlii. Sunt obligatorii ambele variante de depunere a dosarului, lipsa uneia dintre acestea ducând la respingerea cererii de candidatură. Cele două formate de dosar (cel electronic și cel imprimat) trebuie să aibă conținuturi identice. Dacă se constată la evaluarea tehnică deosebiri de conținut între cele două formate, candidatura este respinsă. (vezi Condiții de excludere).

b. Perioada de depunere a candidaturilor de participare la stagiile de formare.

Data limită de depunere a dosarelor de candidatură, atât în format fizic (la secretariatul Școlii Gimnaziale "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni) cât și electronic este **02.10.2026**. Orice dosar depus după această dată este considerat respins. Sistemul online de trimitere a candidaturilor și formularul de aplicație înregistrează în mod automat data și ora trimiterii sau a imprimării formularului de candidatură. De asemenea, data de înregistrare în registrul de intrări/ieșiri trebuie să fie până pe **02.10.2026**, inclusiv.

În cazul în care nu sunt ocupate locurile oferite, se va organiza o nouă sesiune de selecție.

c. Depunerea documentelor de selecție

Dosarul de candidatură se depune în două modalități:



- depunere electronică – accesând formularul de candidatură transmis sau direct de la <https://forms.gle/8E1518qnvEZvMZQG9>. Candidații vor completa fiecare rubrică cerută cu documentele dosarului de selecție. Formularul de candidatură nu se semnează.

- depunere format letric – formularul completat se tipărește și se depune la secretariatul școlii, fiecare set de documente fiind semnat de candidat și primind nr de înregistrare.

d. Evaluarea cererilor de candidatură

Evaluarea cererilor de candidatură este realizată de Comisia de evaluare, numită prin decizia C.A. având următoarea componență: 1 reprezentant Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni (persoana care nu participă la procedura de selecție) și 2 evaluatori externi din ISJ Neamț cu experiență în derularea proiectelor Erasmus+. Dosarele de candidatură parcurg două tipuri de evaluare:

d.1 Evaluarea tehnică – este realizată de reprezentantul școlii și urmărește dacă dosarele sunt trimise în termenul specificat în Apelul de selecție, dacă conțin toate documentele solicitate prin apel, dacă există varianta electronică și varianta tipărită și dacă solicitantul este angajatul școlii (vezi Condiții de excludere). Rezultatul evaluării tehnice este Admis sau Respins.

d.2 Evaluarea calitativă – pentru asigurarea transparenței și a unei evaluări obiective această procedură este realizată de 2 evaluatori externi (nu sunt angajați în Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni). Aceștia evaluează independent formularul de candidatură și punctează fiecare rubrică din acesta. Dacă este cazul, se adaugă punctele "Priorității instituționale*", se face media celor două punctaje iar punctajul final este trimis la Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni unde va fi afișat. Repartizarea beneficiarilor la cursurile de formare și job shadowing se realizează în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Rezultatele vor fi afișate în cancelarie la colțul Erasmus+.

Orice candidatură care obține mai puțin de 50 de puncte este considerată respinsă.

Priorității instituționale – punctaj suplimentar 20 p.

- profesori debutanți în învățământ



Erasmus+

Scoala Gimnaziala, comuna Borlesti pentru Școala
"Ioan Grigore Teodorescu" Ruseni
Ruseni, com. Borlesti, Romania
Telefon/Fax: +40 233 296 879
scoala_ruseni@yahoo.com
<https://www.scoalaruseni.ro/>
Acreditare Erasmus+
2021-1-RO01-KA120-SCH-000045625



- profesori care nu au mai participat la mobilități de învățare Erasmus+

e. Condiții de excludere (respingerea cererii de candidatură)

- e.1 Candidatul nu are ore la Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni la momentul participării la procedura de selecție.
- e.2 Candidatul a depus mai multe cereri de candidatură.
- e.3 Conținutul dosarului de candidatură nu respectă condițiile cerute în prezentul apel.
- e.4 Rezultatul obținut în urma evaluării este sub 50 puncte.
- e.5 Sunt identificate pasaje similare în mai multe formulare de candidatură (sunt respinse toate candidaturile implicate).
- e.6 Documentele (formular de aplicație și declarația de autenticitate a testării lingvistice) nu sunt semnate de către solicitant.
- e.7 Există diferențe de conținut între cele două formate ale formularului de candidatură.
- e.8 Nivelul lingvistic nu este minim B1

f. Activitățile desfășurate de cadrele didactice selectate pentru participarea la mobilitățile de formare.

- f.1 Semnarea contractului financiar și a celui de formare – prin care se stabilesc condițiile acordării grantului, respectiv participarea la mobilitate, la activitățile organizate de instituție etc.
- f.2 Începerea activităților de pregătire pentru mobilitățile de formare
- f.3 Cheltuielile aferente transportului, cazării cu mic dejun, asigurărilor medicale și de călătorie, plății diurnelor și a taxelor de curs se realizează de către Școala Gimnazială "IOAN GRIGORE TEODORESCU" Ruseni, din fondurile alocate proiectului Erasmus+.

NOTA – persoanele însoțitoare nu participa la procedura de selecție, fiind numite de către directorul școlii prin decizie.



ANEXA LA PROCEDURA SELECTIE ELEVI:

În cadrul proiectului Erasmus+, barierele economice se referă la situațiile în care dificultățile financiare ale familiei pot împiedica sau îngreuna participarea copilului la o mobilitate internațională. Ghidul Erasmus+ menționează, printre exemple, veniturile reduse, nivelul de trai scăzut, sărăcia, șomajul de lungă durată, datoriile și dificultățile financiare.

Pentru cei 13 elevi care vor primi suma pentru incluziune sunt stabilite următoarele criterii:

- Venituri reduse ale familiei.
- Părinți fără loc de muncă sau familii cu venituri instabile.
- Familii monoparentale aflate în dificultate financiară.
- Familii care beneficiază de ajutor social sau de alte forme de sprijin din cauza dificultăților materiale.
- Situații socioeconomice deosebite.